

г. Москва

_____._____.202__

Общество с ограниченной ответственностью «СТИЛЛ АРТ», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Щербакова Александра Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны и

_____, именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности Сторона, заключили настоящий Договор (далее по тексту – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги, указанные в п. 1.2. Договора (далее по тексту – услуги) в соответствии с Техническим заданием (Приложение 1), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги в порядке, предусмотренном Договором.

1.2. Исполнитель оказывает следующие услуги:

- консультирование Заказчика по подбору и подбор чистовых материалов, сантехнического оборудования, мебели, согласно дизайн-проекту или в случае отсутствия такого, согласно пожеланиям Заказчика, на основании Приложения 1 к договору;
- составление сметы на основе Приложения 1 к договору.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Консультировать Заказчика по оказываемым услугам и подбирать чистовые материалы, сантехническое оборудование, электрику и мебель, согласно дизайн-проекту или в случае отсутствия такого, согласно пожеланиям Заказчика, на основании Приложения 1.

2.1.2. Предоставлять несколько вариантов (не менее 2 позиций) по каждому виду/типу материала и результат услуг сформировать в виде сметы (Приложение 2)

2.1.3. Осуществлять подбор материалов с учетом РРЦ.

2.1.4. Направить смету в бумажном или электронном виде по e-mail или WhatsApp.

2.1.5. Безвозмездно осуществлять действия по закупке материалов в соответствии с этапностью выполнения ремонтных работ и согласовывать детали поставки с производителем работ (прорабом).

2.1.6. В случае приобретения материалов через Исполнителя или рекомендованных Исполнителем поставщиков, безвозмездно обеспечить приемку закупаемых материала/оборудования/мебели на Объекте с проверкой качества поставленной продукции. В случае обнаружения брака/непригодности поставленной продукции обеспечить замену такой продукции.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Оказать услуги досрочно.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. Предоставлять Исполнителю доступ на объект в течение действия Договора.

2.3.2. Оплатить Исполнителю оказанные услуги в размерах и в сроки, предусмотренные Договором.

2.3.3. Утвердить Перечень материалов, подобранных Исполнителем, согласно представленному Приложению 2, в течение 3 (трех) календарных дней с даты получения.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Осуществлять контроль над выполнением и качеством оказываемых услуг, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

2.4.2. Получать рекомендации и консультации в ходе оказания услуг.

3. Стоимость услуг и порядок расчетов

3.1. Стоимость услуг составляет: _____ рублей, включая НДС по применимой в соответствии с законодательством РФ ставке.

3.1.1. Услуги по закупке материалов, контролю поставки и разгрузки материалов осуществляются Исполнителем безвозмездно.

3.1.2. Стоимость услуг в размере 100 % состоит из услуг по составлению сметы на основе спецификации чистовых материалов.

3.2. Оплата в полном объеме производится Заказчиком в день подписания Договора.

3.3. Исполнитель имеет право не приступать к оказанию услуг в случае нарушения Заказчиком п. 3.2. Договора.

4. Порядок сдачи-приемки услуг

4.1. Выполнение Сторонами обязательств по Договору подтверждается Актом сдачи-приемки услуг (Приложение 3).

4.1.1. Услуги являются оказанными с даты направления Заказчику сметы на основе спецификации чистовых материалов по форме, предусмотренной Приложением 2 к Договору.

4.2. Заказчик в течение 3 (трех) календарных дней с момента получения Акта сдачи-приемки услуг должен подписать указанный Акт или в тот же срок направить Исполнителю мотивированный отказ. В случае если Заказчик в указанный срок не направил Исполнителю мотивированный отказ, оказанные услуги считаются принятыми Заказчиком без возражений в полном объеме и с надлежащим качеством.

5. Ответственность сторон

5.1. Ответственность Сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Размер ответственности Исполнителя в любом случае ограничивается возмещением реального ущерба, понесенного Заказчиком в результате виновных действий Исполнителя при оказании услуг. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком за косвенные убытки и упущенную выгоду Заказчика, возникшие в результате действий Исполнителя при оказании услуг. В любом случае размер возмещаемого Исполнителем ущерба по Договору ограничивается суммой вознаграждения, фактически выплаченной Исполнителю.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются: стихийные бедствия (пожары, наводнения, землетрясения и т.д.); чрезвычайные обстоятельства общественной жизни (войны, гражданские беспорядки, в том числе террористические акты и военные действия, даже без официального объявления войны, эпидемии, забастовки и т.д.); запретительные и ограничительные акты государственных органов, изменение законодательства; иные непредвиденные обстоятельства, находящиеся вне контроля Сторон.

6.2. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы и оказавшаяся вследствие этого не в состоянии выполнить обязательства по Договору, обязана письменно известить об этом другую Сторону не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента наступления таких обстоятельств. Несвоевременное извещение об обстоятельствах непреодолимой силы лишает сторону права ссылаться на них в качестве основания для освобождения от ответственности за неисполнение обязательств по Договору.

6.3. Если период действия обстоятельств непреодолимой силы превысит 2 (два) месяца, каждая из Сторон имеет право расторгнуть Договор путем направления письменного уведомления другой Стороне. Договор считается расторгнутым с даты получения такого уведомления.

6.4. Обстоятельства непреодолимой силы, освобождающие Стороны от ответственности, должны быть удостоверены Торгово-Промышленной Палатой Российской Федерации или иным компетентным органом.

7. Срок действия договора и порядок расторжения

7.1. Договор вступает в силу с момента подписания Договора Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

7.2. Расторжение Договора может быть произведено любой из Сторон путем письменного уведомления не менее чем за 10 (десять) календарных дней до даты предполагаемого расторжения.

7.3. При досрочном расторжении Договора Исполнитель возвращает Заказчику денежные средства за вычетом фактически оказанных услуг и понесенных расходов на дату расторжения Договора в соответствии с п. 3.1.2. Договора.

7.4. Стоимость фактически понесенных Исполнителем расходов не должна превышать стоимость услуг указанных в п. 3.1. Договора.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие в ходе исполнения Договора, Стороны стремятся решить путем переговоров. Срок рассмотрения претензий – 10 (десять) календарных дней.

8.2. Если Стороны не достигнут соглашения по спорным вопросам, такие вопросы подлежат разрешению в суде в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

9. Заключительные положения

9.1. Все приложения, изменения и дополнения к Договору совершаются в письменной форме и являются неотъемлемой частью Договора.

9.1.1. Договор содержит приложения, которые являются его неотъемлемой частью и состоят из:

Приложение 1 – Техническое задание (форма);

Приложение 2 – Смета (форма);

Приложение 3 – Акт сдачи-приемки услуг (форма).

9.2. Недействительность одного из положений Договора не влечет за собой недействительность других положений Договора.

9.3. Стороны вправе осуществлять заключение/изменение/расторжение Договора, обмениваться документами по Договору на бумажном носителе или с использованием электронной формы связи, путем отправки скан-копии документов или текста документов в формате word или pdf, или в иных форматах, или в виде ссылки на текст документов на электронную почту или номер мобильного телефона посредством смс-сообщений или мессенджера WhatsApp.

Стороны согласны на получение любой информации по Договору указанными выше способами и гарантируют достоверность представленных при заключении Договора контактных данных. Адреса электронной почты и номера мобильных телефонов признаются аналогом собственноручной подписи. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность ключа электронной подписи, контролировать доступ к своей электронной почте, телефону, мессенджерам, иным данным.

Получение Сторонами сообщений, отправленных с использованием их контактных данных, приравнивается к получению таких сообщений на бумажном носителе и подписанных Сторонами собственноручно. Лицо, подписывающее электронный документ, считается определенным.

Стороны признают, что документы в электронном виде, полученные посредством электронной или иной связи, в том числе с использованием информационно- телекоммуникационной сети Интернет, включая электронные сообщения и сообщения в мессенджере WhatsApp, могут использоваться Сторонами в качестве первичных учётных документов и письменных доказательств, при условии соблюдения условий настоящего пункта Договора.

9.3.1. Документы, уведомления и иная информация, полученные по электронной форме связи, считаются полученными в день отправки (при отправке с 00:00 до 18:00 по московскому времени в рабочие дни) либо на следующий рабочий день после отправки (при отправке с 18:00 до 00:00 по московскому времени).

9.4. Заказчик, заключая Договор, в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» предоставляет свое согласие на обработку, хранение и иное использование персональных данных, содержащихся в документах и иной информации, передаваемых Подрядчику в целях обеспечения исполнения Договора.

9.5. Договор подписан в двух оригинальных экземплярах, по одному для каждой Стороны, имеющих одинаковую юридическую силу.

10. Адреса, реквизиты и подписи сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

**Общество с ограниченной ответственностью
«СТИЛЛ АРТ»**

125212, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ
Покровское-Стрешнево, ш Ленинградское, д. 23, к. 3,
помещ. 1/1

ИНН: 7743425574

КПП: 774301001

ОГРН: 1237700583581

Расчетный счет: 40702810210001496027

Банк: АО «ТБанк»

БИК: 044525974

Корр. счет: 30101810145250000974

Email: info@stillart.ru

Генеральный директор

_____/А.В. Щербаков/

ЗАКАЗЧИК:

ФИО: _____

Паспорт серия: _____ № _____

Выдан: _____

Адрес регистрации: _____

Email: _____

Телефон (WhatsApp): _____

_____/_____/

Спецификация чистовых материалов

Дата заполнения: _____

Комплектатор: _____

Подбор в соответствии с: Дизайн проект Спецификация ТЗ Клиента

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ПРОЕКТЕ

Тип объекта: Квартира Частный дом Офис Другое: _____

Адрес объекта: _____

Общая площадь: _____ м²

Количество помещений: _____

Бюджет на чистовые материалы: _____ руб., включая НДС по применимой в соответствии с законодательством РФ ставке.

Сроки реализации:

- Начало работ: _____
- Окончание работ: _____

УРОВЕНЬ И СТИЛЬ ОТДЕЛКИ

Категория отделки: Стандарт (средний ценовой сегмент) Высокий (качественные, натуральные материалы) Премиум (качество, эксклюзивные решения) Смешанная (указать зоны): _____

Стиль интерьера: Современный Минимализм Скандинавский Классический Неоклассика Лофт Другой: _____

Основной приоритет: Эстетика Практичность Бюджет Экологичность

Особенности эксплуатации: Есть дети (возраст: _____) Есть домашние животные Высокая проходимость Сдача в аренду Другое: _____

МАТЕРИАЛЫ ПО КАТЕГОРИЯМ

1. НАПОЛЬНЫЕ ПОКРЫТИЯ

Общие помещения: Инженерная доска Паркетная доска Ламинат Кварц-винил Керамогранит Другое: _____

Теплые полы: Не нужны Во всех помещениях Только в санузлах
 Выборочно: _____

2. СТЕНЫ

Общие помещения: Покраска Обои Декоративные покрытия Панели
Другое: _____

Санузлы: Керамическая плитка Керамогранит Мозаика Покраска Другое:

Кухня (фартук): Камень (акрил, кварц) Керамогранит Керамическая плитка
Стекло Мозаика Другое: _____

3. ПОТОЛКИ

Покраска Натяжные потолки Подвесные (ГКЛ) Реечные
Другое: _____

4. ДВЕРИ

Межкомнатные двери: Шпонированные Эмалированные Экошпон Шпон
покрытый эмалью Скрытые Нестандартный размер Другое: _____

5. ОСВЕЩЕНИЕ

Потолочные светильники Люстры Трековое освещение Точечные светильники
 Бра Торшеры Настольные лампы Светодиодные ленты Другое:

6. РОЗЕТКИ / ВЫКЛЮЧАТЕЛИ

Классические Сенсорные С подсветкой USB-розетки Умные (Wi-Fi) Другое:

Проходные Перекрестные

7. Сантехника

Унитаз подвесной Унитаз напольный Другое: _____
 Ванна Душевая в строительном исполнении Другое: _____
 Смесители Полотенцесушитель Водонагреватель

ОГРАНИЧЕНИЯ И ПРЕДПОЧТЕНИЯ

Неприемлемые материалы/цвета:

Предпочитаемые бренды (если есть):

Допустимость аналогов: Аналоги допустимы без согласования Аналоги только с предварительным согласованием Замены недопустимы

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Особые пожелания/комментарии:

Приложения: Планировка объекта Фото текущего состояния Референсы стиля
 Другое: _____

Подпись клиента: _____ Дата: _____

Подпись менеджера: _____ Дата: _____

Данный опросник является основой для составления спецификации чистовых материалов. Все указанные данные будут учтены при подготовке коммерческого предложения.

К договору оказания услуг
№ _____ от «__» _____ 202__ г.

Смета на основе спецификации чистовых материалов

| № | Наименование материала | Ед. изм. | Количество | Цена | Сумма |
|-----|------------------------|----------|------------|------|-------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |
| 6. | | | | | |
| 7. | | | | | |
| 8. | | | | | |
| 9. | | | | | |
| 10. | | | | | |

| |
|-------|
| Итого |
|-------|

| | |
|---|--|
| <p>Исполнитель:</p> <p>_____</p> <p>(подпись)</p> <p>_____</p> <p>Расшифровка подписи (Ф, инициалы)</p> | <p>Заказчик:</p> <p>_____</p> <p>(подпись)</p> <p>_____</p> <p>Расшифровка подписи (Ф, инициалы)</p> |
|---|--|

Приложение 3. Акт сдачи-приемки услуг

К договору оказания услуг
№ _____ от «__» _____ 202__ г.

АКТ СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ

г. Москва

«__» _____ 202__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «СТИЛЛ АРТ», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Щербакова Александра Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны и

_____, именуемый (-ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны»,

составили настоящий акт сдачи-приемки услуг по Договору оказания услуг № _____ от «__» _____ 202__ года (далее – «Договор»), о нижеследующем:

1. Исполнителем выполнены, а Заказчиком приняты следующие виды Услуг:

- _____ ;
- _____ ;
- _____ .

2. Исполнителем выполнены, а Заказчиком приняты Услуги на общую сумму _____ (_____) рублей, включая НДС по применимой в соответствии с законодательством РФ ставке.

3. Принятые Услуги выполнены в указанном объеме качественно и в срок. Каких-либо претензий к объему, качеству Услуг, срокам их выполнения и сдачи Заказчик не имеет.

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

| | |
|--|---|
| <p>Услуги сдал, Исполнитель:</p> <p>_____</p> <p>(подпись)</p> <p>_____</p> <p>Расшифровка подписи (Ф, инициалы)</p> | <p>Услуги принял, Заказчик:</p> <p>_____</p> <p>(подпись)</p> <p>_____</p> <p>Расшифровка подписи (Ф, инициалы)</p> |
|--|---|